

Zapytanie ofertowe nr 2/2019

na przeprowadzenie
zajęć edukacyjnych pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych z zakresu podstaw elektroniki i programowania tzw. Mobilne Smart Laboratorium w ramach Projektu pt. „Podkowa Leśna = Human Smart Town” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020

Szanowni Państwo,
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielone Sąsiedztwo”, będąc partnerem Projektu pt. „Podkowa Leśna = Human Smart Town” zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty przeprowadzenia cyklu cotygodniowych zajęć zakresu podstaw elektroniki i programowania dla uczniów podkowieńskich szkół podstawowych. Celem zapytania ofertowego jest wybór najkorzystniejszej oferty na przeprowadzenie niżej opisanych zajęć.

I. ZAMAWIAJĄCY

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielone Sąsiedztwo”

NIP: 529-176-17-74

Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia:

Sprawy formalne – Marcin Bzdya, e-mail: marcin.bzdya@podkowalesna.pl, tel. 505 123 147

Sprawy merytoryczne – Adriana Skajewska, e-mail: adriana.skajewska@zielonesasiedztwo.pl tel. 513 073 012

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

- 1) Przedmiot zamówienia dotyczy zajęć edukacyjnych pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych z zakresu podstaw elektroniki i programowania.
- 2) Termin związania ofertą: 30 dni.
- 3) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4) Zamówienie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu/programu: TAK

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie cyklu zajęć edukacyjnych dla uczniów podkowieńskich szkół:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Warszawy, ul. Jana Pawła II 20, Podkowa Leśna
- 2) Szkoła Podstawowa im. św. Teresy, ul. Modrzewiowa 39/41, Podkowa Leśna

Uczestnikami szkoleń będą uczniowie klas VII i VIII obu szkół podzieleni na maks. 15 osobowe grupy.

TREŚCI KSZTAŁCENIA

Celem przeprowadzonych zajęć edukacyjnych będzie praktyczna nauka programowania z wykorzystaniem zestawów elektronicznych bazujących na mikrokontrolerach. Wykonawca określa oraz rekomenduje do zakupu typ mikrokontrolera oraz prowadzi uczniów przez proces konfiguracji sprzętu oraz instalacji wymaganego oprogramowania. Przed przystąpieniem do programowania uczniowie przejdą krótką powtórkę z elektroniki (lub jeśli jeszcze nie mieli styczności to będzie nauka podstaw elektroniki): prąd elektryczny, prawo Ohma, elementy elektroniczne a także obsługa miernika. Wstęp do projektowania programów wykorzystujących dostarczone elementy elektroniczne powinien zawierać omówienie interfejsu użytkownika. Podczas nauki programowania powinny zostać wykorzystywane elementy elektroniczne, które w praktyczny sposób wyjaśnią zasadę działania prostych funkcji logicznych. W miarę postępów w nauce zalecane jest aby wprowadzać kolejne zagadnienia typu: instrukcja warunkowa IF, pętla FOR i timery. Do nauki zaleca się wykorzystanie takich elementów jak: diody LED, wyświetlacze LED, rezystory, silniki elektryczne (ewentualnie serwomechanizmy) oraz czujniki (temperatura, wilgotność czy natężenie światła). Uczniowie będą mogli w praktyczny sposób poznać zasadę działania wielu inteligentnych urządzeń dzięki zastosowaniu zróżnicowanych elementów do tworzenia kreatywnych konstrukcji.

PROGRAM SZKOLENIA

Wykonawca opracuje autorski program zajęć edukacyjnych obejmujący powyższe treści odpowiadające celom nauki. Szczegółowy program zajęć należy załączyć do składanej oferty.

ZASADY PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA:

- 1) Program szkolenia powinien obejmować **minimum 35 dwugodzinnych zajęć w każdym roku szkolnym i w każdej szkole w okresie dwóch lat.**
- 2) Zajęcia będą się odbywały z wykorzystaniem szkolnych klasopracowni komputerowych wyposażonych w co najmniej 15 komputerów.
- 3) Na potrzeby przeprowadzenia zajęć dla każdego ucznia w odrębnym zamówieniu zostaną zakupione zestawy pomocnicze do nauki programowania zawierające rekomendowany typ mikrokontrolera oraz zestaw czujników i inne podstawowe akcesoria do nauki programowania.
- 4) Zastosowanie akcesoriów służących programowaniu będzie wykorzystywane w różnorodny sposób, tworząc kreatywne konstrukcje i ukazując możliwości zaprogramowania przedmiotów codziennego użytku, tzw. smart technologies.
- 5) Zajęcia muszą być prowadzone w języku polskim.

WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć edukacyjnych bezpośrednio z uczniami VII i VIII klas szkół podstawowych:
- 2) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Warszawy, ul. Jana Pawła II 20, Podkowa Leśna
- 3) Szkoła Podstawowa im. św. Teresy, ul. Modrzewiowa 39/41, Podkowa Leśna
- 4) Zajęcia w swojej formie stanowić będą ofertę dodatkowych zajęć pozalekcyjnych.
- 5) Wykonawca szkoleń będzie odpowiedzialny za merytoryczne punktualne prowadzenie zajęć.



- 6) Zamawiający wraz z Wykonawcą w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły przeprowadzi nabór uczniów do Projektu.
- 7) Wykonawca szkoleń będzie zobowiązany do prowadzenia dziennika zajęć, a w szczególności listy obecności uczniów na zajęciach.
- 8) Wykonawca szkoleń będzie zobowiązany do monitorowania obecności uczniów na zajęciach, a w przypadku nieobecności lub rezygnacji z zajęć do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o konieczności przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
- 9) Zajęcia pozalekcyjne będą się odbywać w następujących terminach:

Nazwa szkoły	Rodzaj zajęć	Liczba osób w grupie	Termin	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba osób w grupie	Termin	Łączna liczba godzin zajęć
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Warszawy	Mobilne SMART LABORATORIUM	15	09.2019 – 06.2020	70	15	09.2020 – 06.2021	70
Szkoła Podstawowa im. św. Teresy	Mobilne SMART LABORATORIUM	15	09.2019 – 06.2020	70	15	09.2020 – 06.2021	70

- 10) Wykonawca zobowiązuje się **do zakończenia zajęć najpóźniej do 15.06.2020 a w kolejnym cyklu do 15.06.2021 r.**
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do organizacji szkolenia zgodnie ze szczegółowym harmonogramem ustalonym z Zamawiającym po akceptacji przez Dyrekcję Szkoły.
- 12) Zajęcia mogą się odbywać w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach popołudniowych. W szczególnych przypadkach w porozumieniu z Zamawiającym i z Dyrekcją Szkoły dopuszcza się zaplanowanie zajęć w dzień wolny od zajęć lekcyjnych (w sobotę).
- 13) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jedna godzina wymieniona w opisie zamówienia oznacza 45 minut zajęć. Dopuszcza się maksymalnie 1 przerwę maksymalnie 15 minutową w trakcie 90 minut zajęć dydaktycznych.
- 14) Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczestników o współfinansowaniu zajęć edukacyjnych pozalekcyjnych ze środków Unii Europejskiej.
- 15) Wykonawca zobowiązany będzie do informowania koordynatora Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (telefonicznie lub e-mailem), o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania, które mogą polegać np. na:
 - a. nieobecności uczestników,





- b. zmianach w harmonogramie zajęć.
- 16) Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas wykonywania usługi. Za wszelkie roszczenia z tytułu zdarzeń lub wypadków odpowiada Wykonawca.
- 17) Odpowiedzialność wobec uczestników szkolenia z tytułu szkód poniesionych w związku ze świadczeniem usługi ponosi wyłącznie Wykonawca. Na nim też spoczywa obowiązek ubezpieczenia się od wszystkich ryzyk związanych ze świadczeniem usługi.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się nie obciążać uczniów żadnymi kosztami zajęć, a ew. dodatkowe pomoce i materiały zapewni we własnym zakresie, jeśli będzie tego wymagała specyfika zajęć.
- 19) W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - a. prowadzenia list obecności uczniów na zajęciach,
 - b. prowadzenia dziennika zajęć zawierającego temat zajęć, liczbę godzin oraz podpis osoby prowadzącej dane zajęcia,
 - c. prowadzenia dokumentacji fotograficznej.
- 20) Dokumentacja o której mowa powyżej będzie przekazywana Zamawiającemu w ciągu 5 dni od zakończenia danego miesiąca w całym okresie prowadzenia zajęć, a na koniec każdego roku szkolnego Zamawiający otrzyma kompletną dokumentację z całego roku.
- 21) Wykonawca szkoleń na koniec każdego roku nauki przeprowadzi badanie zadowolenia uczestników zajęć oraz sporządzi sprawozdanie zawierające wyniki badania oraz wnioski z przeprowadzanych zajęć i rekomendacje dla Zamawiającego.
- 22) Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia uzupełniającego, obejmującego zajęcia w Liceum Ogólnokształcącym.
- 23) Dokumentacja projektu będzie oznakowana zgodnie z zasadami promocji funduszy UE, co najmniej będzie zawierała następujący zestaw logotypów stanowiący załącznik do umowy.
- 24) Do prowadzenia dokumentacji, w tym zbierania danych zastosowanie mają zasady dotyczące ochrony danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.).

INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- 1) Firma/osoba prowadząca zajęcia edukacyjne musi odznaczać się wiedzą na temat sposobów i metod prowadzenia zajęć edukacyjnych z zakresu podstaw elektroniki i programowania poprzez posiadanie doświadczenia w realizacji podobnych szkoleń oraz posiadać doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą potwierdzone odpowiednimi dokumentami.
- 2) Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
- 3) Podstawą wystawienia rachunku/faktury będzie prawidłowo sporządzona dokumentacja z przeprowadzonych zajęć edukacyjnych.

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 nr 54 poz. 535 z późn. zm.).





IV. TERMIN REALIZACJI

Nazwa szkoły	Rodzaj zajęć	Liczba osób w grupie	Termin	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba osób w grupie	Termin	Łączna liczba godzin zajęć
Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Warszawy	Mobilne SMART LABORATORIUM	15	09.2019 – 06.2020	70	15	09.2020 – 06.2021	70
Szkoła Podstawowa im. św. Teresy	Mobilne SMART LABORATORIUM	15	09.2019 – 06.2020	70	15	09.2020 – 06.2021	70

V. WYKAZ OŚWİADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

- 1) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1,
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z załącznikiem nr 2,
- 3) Wykaz zrealizowanych usług wraz z referencjami/protokołami odbioru – zgodnie z załącznikiem nr 3,
- 4) Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie osób prowadzących zajęcia – zgodnie z załącznikiem nr 4,
- 5) Szczegółowy program zajęć w jednym roku szkolnym – zgodnie z załącznikiem nr 5.

Oferta wraz z załącznikami powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta jest najkorzystniejsza, nie złoży wymaganych dokumentów lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,



- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	50pkt
2.	Doświadczenie Wnioskodawcy w zakresie pracy z dziećmi i/lub młodzieżą	20pkt
3.	Doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu zajęć z obszaru nauki programowania z elementami robotyki	20pkt
4.	Atrakcyjność przedstawionego programu zajęć	10pkt

Nr kryterium:	Wzór:
1.	Cena: W ramach kryterium punkty przyznawane będą według poniższego wzoru: Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 50pkt gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych w części ramach zamówienia, - Cof - cena podana w badanej ofercie w części ramach zamówienia, Wartość punktów będzie zaokrąglana do jednego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości [0-4 w dół, 5-9 w górę]. Kryterium oceniane na podstawie oferty cenowej określonej w Formularzu ofertowym stanowiącym Zał. nr 1.
2.	Doświadczenie Wykonawcy w zakresie pracy z dziećmi i/lub młodzieżą: W ramach kryterium weryfikowany będzie okres pracy z dziećmi i/lub młodzieżą. Podstawą do weryfikacji będą: • Umowa o pracę [w przypadku zatrudnienia nauczyciela przez szkołę], • Potwierdzenie prowadzenia kursów [dwa kursy w roku kalendarzowym trwające minimum 15 godzin każdy w przypadku firmy będzie liczone



	jako roczne doświadczenie] dla dzieci i młodzieży [weryfikowane na podstawie listów referencyjnych lub umów potwierdzonych protokołem odbioru przez Zamawiającego, • Przedstawione inne dokumenty przedłożone przez Oferenta. Za każdy rok pracy z dziećmi i/lub młodzieżą przyznawane będą 4 punkty, jednakże nie więcej niż 20 pkt. Kryterium oceniane na podstawie informacji zawartych w Zał. nr 4 Wykaz doświadczenia w pracy z dziećmi.	
3.	Doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu zajęć z obszaru nauki programowania W ramach kryterium weryfikowane będzie doświadczenie w obszarze prowadzenia zajęć z nauki programowania z elementami robotyki. Podstawą do weryfikacji będzie: • Liczba kursów przeprowadzonych przez Wykonawcę potwierdzona stosownymi referencjami [w przypadku prowadzenia cyklicznych zajęć z nauki programowania z elementami robotyki w ramach zajęć szkolnych przez kurs rozumiane będzie prowadzenie zajęć w jednym roku szkolnym dla co najmniej jednej grupy. Jako potwierdzenie wystarczające będzie oświadczenie dyrektora szkoły potwierdzające ilość przeprowadzonych kursów. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą potwierdzeniem prowadzenia kursów będą listy referencyjne. Za każdy przeprowadzony kurs przyznawane będą 4 punkty, jednakże nie więcej niż 20 pkt. Kryterium oceniane na podstawie informacji zawartych w Zał. nr 3 Wykaz zrealizowanych usług.	
4.	Atrakcyjność przedstawionego programu zajęć. W ramach kryterium będzie oceniany atrakcyjność programu zajęć z programowania z elementami robotyki, w tym wykorzystane metody, narzędzia i pomoce dydaktyczne w pracy z dziećmi. Wśród osób oceniających atrakcyjność przedstawionego programu będzie znajdował się specjalista z zakresu programowania i robotyki. Min. 0 pkt. maks. 10 pkt. Kryterium oceniane na podstawie informacji zawartych w Zał. nr 5 Szczegółowy program zajęć w jednym roku szkolnym.	



Tak uzyskane oceny za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. W przypadku wątpliwości w kwestii przyznania punktów w kryterium 2,3 lub 4 Komisja Oceniająca Oferty zastrzega możliwość kontaktu z potencjalnymi Wykonawcami celem doprecyzowania oferty. Wystąpienia do każdego Oferenta wraz z zakresem wątpliwości oraz udzielonymi odpowiedziami lub brakiem odniesienia się przez potencjalnego oferenta do wątpliwości Zamawiającego będą szczegółowo opisane w protokole z wyboru oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert, czyli otrzyma najwyższą liczbę punktów.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Dopuszcza się złożenie oferty częściowej. Oferta prowadzenia zajęć w każdej szkole rozumiana jest jako odrębna część oferty.

VIII. Zapytania do niniejszego ogłoszenia można kierować na adres:
marcin.bzdyra@podkowalesna.pl lub adriana.skajewska@zielonesasiedztwo.pl

Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

X. TERMINY PŁATNOŚCI.

Płatność nastąpi w terminie do 30 dni po złożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury będzie prawidłowo sporządzona dokumentacja z przeprowadzonych edukacyjnych. Składanie rachunku/faktury będzie następowało nie częściej niż jeden raz w miesiącu, w którym odbyła się przynajmniej jedna godzina zajęć.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę pisemną wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

Oferta na: usługę przeprowadzenia zajęć edukacyjnych pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych z zakresu podstaw elektroniki i programowania tzw. Mobilne Smart Laboratorium w ramach Projektu pt. „Podkowa Leśna = Human Smart Town”

3. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielone Sąsiedztwo”, ul. Świerkowa 1, Podkowa Leśna, I piętro, do dnia **6 września 2019 r. do godz. 12:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **6 września 2019 r. o godz. 12.30** w biurze z Zamawiającego: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zielone Sąsiedztwo”, ul. Świerkowa 1, Podkowa Leśna, I piętro .
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

O wyborze najkorzystniejszej oferty, wykluczeniu z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu, ofertach odrzuconych z powodu niezgodności ich treści z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu, Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

XIII ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA.

- 1/ Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2/ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia –załącznik nr 2,
- 3/ Wykaz zrealizowanych usług wraz z referencjami/protokołami odbioru – załącznik nr 3,
- 4/ Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą osób prowadzących zajęcia – załącznik nr 4,
- 5/ Szczegółowy program zajęć w jednym roku szkolnym – załącznik nr 5.

Sporządził:

Adriana Skajewska

/-/

Zatwierdził:

Anna Łukasiewicz

/-/